C I T T A' D I T U S A

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Deliberazione del Consiglio Comunale

Delibera del registro N. 27 del 10/09/2026

Oggetto:	RELAZIONE ANNUALE DEL SINDACO. PERIODO DI RIFERIMENTO GIUGNO 2025 - GIUGNO 2026.

L'anno **duemilaventisei** addì **dieci** del mese di **Settembre** alle ore **18.10** e segg., nella sala delle adunanze Consiliari sita nel Centro Socio Culturale, del Comune suddetto, alla seduta di INIZIO disciplinata dal comma 1 dell'art. 30 della L.R. 06.03.1986, n. 9, in sessione ordinaria, convocata con avviso scritto del 04.09.2026 prot. n. 13161, comunicato ai Consiglieri a norma di legge, si è riunito, in seduta pubblica, il Consiglio Comunale.

Risultano all'appello nominale i seguenti Consiglieri:

Nominativo	Presente/Assente	Nominativo	Presente/Assente
Rosaria Piscitello	Presente	Concetta Genovese	Presente
Mauro Miceli	Presente	Mario Longo	Presente
Santina Marinaro	Presente	Arcangelo Longo	Presente
Francesca Tudisca	Presente	Arcangelo Serruto	Presente
Vincenzo Matassa	Presente	Tommaso Dipollina	Presente

Assegnati n° 10	Presenti n° 10	In carica n° 10	Assenti n° 0

Risultato legale, ai sensi del citato art. 30 della L.R. 06.03.1986, il numero degli intervenuti.

Assume la Presidenza la Sig.ra Rosaria Piscitello nella sua qualità di Presidente del Consiglio.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Anna A. Testagrossa, la seduta è pubblica.

Sono presenti: Sindaco Tudisca - Vice Sindaco Barbera - Ass.re Scattareggia - Ass.re Serruto - Ass.re Marguglio.

Vengono designati scrutatori i consiglieri: Longo Mario - Genovese Concetta - Serruto Arcangelo.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la legge 8 giugno 1990, n.142, come recepita con L.R.11 dicembre 1991, n.48;

Vista la L.R. 3 dicembre 1991, n.44;

Vista la L.R. 5 luglio 1997, n.23;

Vista la L.R. 7 settembre 1998, n.23;

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

DATO ATTO che sulla predetta proposta di deliberazione:

- Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ai sensi dell'art.53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lett.1), della L.R. 48/91 modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000 hanno espresso i pareri di cui infra;

La PRESIDENTE invita il Sindaco a illustrare l'argomento.

Il SINDACO precisa che la legge prevede che ogni anno il Sindaco presenti al consiglio comunale una relazione sullo stato di attuazione del programma e sull'attività svolta. Detta relazione viene presentata al consiglio comunale e comunica che, dopo, sarà oggetto di discussione nel corso di un'Assemblea pubblica. Dalla relazione si evince che si è proseguito il percorso intrapreso da anni che riguarda iniziative congiunte tra gli organi istituzionali e l'intera cittadinanza. I risultati sono stati raggiunti grazie all'impegno della macchina amministrativa. Sono stati chiusi tutti gli interventi del PNRR rispettando gli step assegnati. Si sofferma sulle attività commerciali intraprese nel 2025 risultanti dall'ufficio SUAP; sull'aumento dei posti letto nelle strutture ricettive che nel periodo estivo sono stati tutti occupati. Accenna alle attività dei servizi sociali nell'ambito dei quali si è continuato a prestare cura alle persone con interventi igienico sanitari; è stato ampliato il progetto SAI. Tusa è stato il primo Comune che ha programmato per tempo gli eventi estivi; si è intervenuti sull'arenile con misure volte a renderlo fruibile anche alle persone con disabilità. Per un altro anno consecutivo si è ottenuto il riconoscimento "Bandiera Blu"; è stata rinnovata la convenzione per gli scavi di Halaesa. Accenna allo svolgimento del servizio di gestione rifiuti. Precisa che il servizio idrico non ha subito alcuna interruzione garantendosi la regolare erogazione dell'acqua anche nel periodo estivo. L'Amministrazione ha svolto un ruolo di ascolto realizzando le iniziative. In ordine ai lavori pubblici accenna al finanziamento del progetto di social housing. A breve sarà inaugurato l'immobile adito ad asilo nido situato in via San Francesco. Accenna ai lavori del costone roccioso; agli interventi tempestivi per il servizio idrico-depurativo. L'attività è stata svolta attingendo a bandi regionali ed europei tenendo sempre in debita considerazione il bilancio comunale. Si è cercato di operare nel rispetto del principio del buon padre di famiglia; gli obiettivi sono stati raggiunti nel rispetto della capacità economica del Comune. Sottolinea l'unicità di intenti nello svolgimento dell'attività tra amministrazione e civico consesso, tenendo sempre conto delle esigenze dei cittadini. Ovviamente si può fare sempre di più e meglio. L'obiettivo è migliorare di più l'attività amministrativa. Il Comune di Tusa è un punto di riferimento nella Regione Sicilia per le best practices attivate e guida per altri Comuni. Un altro importante aspetto che sottolinea è quello informatico; è stata avviata l'app municipium che in tempo reale permette all'amministrazione di comunicare con la cittadinanza, segnalando informazioni e servizi; è stato creato un gruppo whatsapp Comune Tusa nel quale vengono comunicate in tempo reale le informazioni a cittadini. È stato creato un gruppo whatsapp con i dipendenti del Comune per lo scambio di informazioni. Accenna alla collaborazione sempre prestata alle Associazioni che l'hanno chiesta; all'organizzazione della festa d'estate a giugno 2026. Sulla scuola sono stati fatti importanti investimenti con la creazione del centro cottura e l'attivazione della mensa scolastica, l'adeguamento dei plessi scolastici, la realizzazione di una quinta aula a Castel di Tusa. Con il contributo ottenuto è stato acquistato uno scuolabus; è stato ottenuto un finanziamento per la demolizione e ricostruzione dell'immobile già destinato ad asilo nido in via San Francesco. Viene confermato il contributo da erogare all'Istituto Comprensivo per le spese di funzionamento. Tenere i ragazzi presso la scuola non può che essere un aspetto positivo per la crescita delle nuove generazioni. Ritiene necessaria una costante collaborazione tra Scuola, Associazioni e Amministrazione comunale.

La PRESIDENTE si complimenta con l'Amministrazione per la lungimiranza nelle attività progettuali. Occorre investire nella scuola; mantenere le classi e l'organico in servizio per evitare lo spopolamento. Il consiglio comunale non ha mai fatto mancare il supporto all'amministrazione svolgendo la funzione di controllo e di iniziativa.

Il consigliere SERRUTO Arcangelo, capogruppo di minoranza, chiesta e ottenuta la parola, rileva che la relazione doveva essere presentata a giugno ed è stata sottoposta al consiglio comunale a settembre.

La PRESIDENTE comunica che la relazione è stata trasmessa ai consiglieri il 1° agosto e il consiglio è tenuto per legge ad esprimere le proprie valutazioni entro, dieci giorni, trascorsi i quali si hanno a disposizione ulteriori sessanta giorni.

La consigliera GENOVESE, capogruppo di maggioranza, chiesta e ottenuta la parola, dà lettura del contenuto del documento che consegna per essere allegato al presente verbale.

Il consigliere LONGO Arcangelo, chiesta e ottenuta la parola, rileva che la relazione è stata presentata in ritardo e andrebbe motivata. Si tratta della terza relazione e non della seconda, come erroneamente scritto nella stessa. Rappresenta che la relazione riguarda lo stato di attuazione del programma e nella stessa andrebbe specificato quanto fatto, in relazione al programma da attuare. La relazione dovrebbe essere analitica con delle indicazioni politiche. Sulle opere pubbliche realizzate di edilizia pubblica, per completezza, si dovrebbe specificare la destinazione delle stesse e la loro concreta fruizione. Comunica che, a breve, si chiederà al consiglio comunale di fornire dette spiegazioni. Riguardo all'immobile destinato ad asilo nido chiede quanti bambini intendono frequentare; per il museo della fotografia chiede quanti visitatori ne hanno fruito; per il parcheggio di San Luca, nel quale sono previsti una dozzina di posti auto, quanto macchine hanno posteggiato fino ad ora. Ritiene che si debba discutere seguendo questa filosofia di spesa. Chiede che cadenza ha il servizio spazzamento strade. In ordine alla scuola occorre valutare se mantenere la scuola con pochi alunni, sebbene sia un importante presidio sul territorio, poiché il numero esiguo di alunni può rendere difficoltosi i rapporti sociali. Per come è stata presentata la relazione, precisa che il giudizio del gruppo è fortemente critico e negativo.

IL SINDACO, riottenuta la parola, precisa che non si può fare un parallelismo tra quanto programmato e quanto realizzato, perché quest'ultimo è di più. Riguardo al parcheggio di via Muro rotto precisa che l'Amministrazione agisce con visione, programmazione e progettazione; infatti accanto al parcheggio di via Muro rotto sarà ristrutturato l'immobile con la realizzazione di nove appartamenti da destinare a social housing. In tutto quello che si fa ci si mette la faccia e si è pronti a lavorare perché si è orgogliosi della cittadina di Tusa.

La PRESIDENTE, non avendo alcun altro chiesto di intervenire, invita il Consiglio Comunale a prendere atto che il Sindaco ha presentato la relazione annuale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la relazione annuale presentata dal Sindaco;

Uditi gli interventi;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PRENDE ATTO

Della presentazione da parte del Sindaco dell'allegata relazione annuale sulla quale sono state espresse le valutazioni come risultanti dal dibattito svoltosi.

La PRESIDENTE comunica che per la trattazione del successivo argomento la seduta prosegue in modalità APERTA.

C I T T A' D I T U S A

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Proposta di Deliberazione del Consiglio Comunale

n. 35 del 07/09/2026

Proponente: Presidente del Consiglio - Rosaria Piscitello

OGGETTO: RELAZIONE ANNUALE DEL SINDACO. PERIODO DI RIFERIMENTO GIUGNO 2025 - GIUGNO 2026.

PREMESSO che l'art. 17 della L.R. n. 7/92, modificato dall'art. 119 della LR. 3/2024, prevede che il Sindaco annualmente presenti una relazione scritta al Consiglio Comunale sullo stato di attuazione del programma e sull'attività svolta nonchè su fatti particolarmente rilevanti;

CHE in data 01/08/2026 prot. n. 13044 la suddetta relazione è stata trasmessa al Presidente del Consiglio e ai Consiglieri comunali;

CHE il Consiglio Comunale, entro 10 giorni dalla presentazione della relazione, esprime in seduta pubblica le proprie valutazioni;

PROPONE

Al Consiglio Comunale di esprimere le proprie valutazioni in ordine alla relazione annuale del sindaco sullo stato di attuazione del programma e sull'attività svolta nonchè su fatti particolarmente rilevanti.

Il Proponente
Rosaria Piscitello
(Firmato Digitalmente)

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma:

Il Consigliere Anziano	Il Presidente	Il Segretario Comunale
Mauro Miceli	Rosaria Piscitello	Anna A. Testagrossa
_____	_____	_____

==========

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal **17/09/2026** al **02/10/2026.**

Tusa, li 17/09/2026

Il Segretario Comunale
Anna A. Testagrossa
_____

==========

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

☐ E' stata resa immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03.12.1991 n. 44;

☒ Diverrà esecutiva il **27/09/2026** decorsi dieci giorni dalla relativa pubblicazione all'albo pretorio, ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 03.12.1991 n. 44.

Tusa, li 17/09/2026

Il Segretario Comunale
Anna A. Testagrossa
_____

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Tusa. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Mauro MICELI in data 17/09/2026
Rosaria Piscitello in data 17/09/2026
Anna Angela Testagrossa in data 17/09/2026

C I T T À D I T U S A
CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Prot. n. 13044 del 01.09.2026

RELAZIONE ANNUALE DEL SINDACO SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

PERIODO: GIUGNO 2025 – GIUGNO 2026

Sindaco: Dott. Angelo Tudisca

Gentilissima Presidente del Consiglio Comunale,

Gentilissimi Consiglieri Comunali,

Cari Cittadini e Cittadine di Tusa,

redigo la presente relazione ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 7/1992 e s.m.i. per tracciare il consuntivo dell'attività amministrativa svolta da giugno 2025, fondata sull'impegno a coniugare continuità amministrativa, innovazione gestionale e partecipazione democratica.

Il nostro motto **#atusainsiemesipuò** continua a guidare un'azione di governo orientata al dialogo, alla trasparenza e alla tutela della *"Casa di tutti"*.

Si è concluso un periodo particolarmente intenso, nel corso del quale l'Amministrazione comunale è stata chiamata ad affrontare, contestualmente, le ordinarie esigenze della gestione dell'Ente e numerose sfide strategiche riguardanti lo sviluppo economico, la rigenerazione urbana, la sostenibilità ambientale, il rafforzamento dei servizi pubblici e la valorizzazione del patrimonio archeologico, storico, culturale, enogastronomico e produttivo della città.

Sin dall'insediamento, l'azione amministrativa, in continuità con il passato, è stata orientata da alcuni principi fondamentali: legalità, trasparenza, responsabilità, equilibrio finanziario, efficienza organizzativa, perfezionamento, ascolto della comunità e condivisione.

L'obiettivo prioritario è stato quello di costruire un'amministrazione moderna e trasparente, capace di programmare gli interventi, cogliere le opportunità offerte

dai finanziamenti regionali, nazionali ed europei, garantire la piena realizzazione delle opere già finanziate.

Nel corso di questo secondo anno ha trovato conclusione il grande lavoro di attuazione degli investimenti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Sono proseguiti, inoltre, i programmi regionali e gli altri strumenti di finanziamento pubblico, con particolare attenzione al rispetto dei cronoprogrammi e degli obblighi previsti dalla normativa vigente, garantendo la realizzazione degli interventi e il puntuale rispetto delle scadenze previste.

Parallelamente, è stato perseguito il rafforzamento e l'ammodernamento della macchina amministrativa, attraverso il miglioramento dei processi organizzativi, una costante attività di comunicazione e interlocuzione con i cittadini, un più efficace coordinamento tra gli uffici comunali e una puntuale attività di programmazione, sia in ambito economico-finanziario sia nell'organizzazione degli eventi.

L'Amministrazione, in coerenza con quanto indicato nel programma elettorale, ha operato nella consapevolezza che Tusa possiede caratteristiche e potenzialità tali da poter diventare sempre più uno dei centri di maggiore interesse turistico della Regione Sicilia.

L'azione amministrativa ha avuto come fulcro la valorizzazione e il consolidamento delle peculiarità che rendono Tusa una realtà di particolare pregio, sotto il profilo archeologico e artistico, così come per la qualità del patrimonio paesaggistico, del suo mare e delle numerose bellezze naturali che la caratterizzano.

Tusa, inoltre, si conferma una realtà virtuosa riconosciuta anche a livello internazionale per le sue *Best Practices* in ambito culturale, turistico, manutentivo e di sostenibilità ambientale.

Il bilancio delle attività produttive del Comune di Tusa registra un segnale straordinariamente positivo, a testimonianza della dinamicità del nostro tessuto economico e della credibilità istituzionale che questa Amministrazione è riuscita a consolidare.

Nel corso dell'anno sono state presentate ben 28 Segnalazioni Certificate di Inizio Attività (SCIA), relative a molteplici settori di attività. Tale dato non rappresenta un semplice adempimento burocratico, ma costituisce un concreto indicatore della fiducia che il mondo dell'imprenditoria privata ripone nel Comune di Tusa, sempre più percepito come un territorio attrattivo, sicuro e favorevole agli investimenti e alla nascita di nuove attività.

Un ulteriore elemento significativo emerge dal settore dell'edilizia privata, nel quale, nel corso dell'anno, sono state presentate circa 140 pratiche.

A conferma dell'elevata attrattività del nostro Comune, spicca il dato relativo al comparto turistico-ricettivo: per una realtà di circa 2.500 abitanti, Tusa vanta oggi ben 683 posti letto accreditati.

Si tratta di un rapporto tra numero di abitanti e capacità ricettiva eccezionale, che posiziona il nostro Comune come un vero e proprio punto di riferimento per il comprensorio. La capacità del settore privato di investire sull'ospitalità, unita alla semplificazione e al supporto garantiti dal Comune, dimostra che Tusa non è soltanto un luogo in cui vivere, ma una meta ambita su cui continuare a scommettere, una vera eccellenza nel panorama turistico regionale.

Quanto fin qui esposto non ci ha distratto ed abbiamo operato nell'ambito delle politiche sociali, guidati da un principio fondamentale: l'ascolto di ogni singolo cittadino.

Non abbiamo considerato il sociale come mera assistenza, ma come una leva per restituire dignità, autonomia e possibilità di crescita a chiunque si trovasse in un momento di difficoltà.

Lo abbiamo fatto attraverso strumenti concreti come l'assegno civico e i tirocini formativi, abbiamo trasformato l'aiuto pubblico in un percorso di riscatto e di inserimento attivo nella comunità, valorizzando le competenze e l'impegno di ciascuno. Abbiamo, inoltre, inserito nel nostro organico professionisti in grado di offrire risposte tempestive, competenti e professionali.

Il nostro raggio d'azione si è esteso lungo diverse direttrici fondamentali: tutela delle fragilità e dei minori, sostegno alle persone con esigenze speciali, inclusione e solidarietà internazionale, giustizia riparativa e reinserimento sociale.

Ascoltare tutti significa non lasciare indietro nessuno: questo è stato, ed è, il cuore del nostro mandato.

Nel corso dell’anno sono stati perseguiti cinque indirizzi strategici:

• completamento delle opere pubbliche finanziate ed avvio di nuove opere;

• miglioramento della qualità dei servizi comunali, tra i quali idrico, raccolta rifiuti, gestione arenile, rilascio CIE, SUAP;

• rafforzamento delle politiche sociali e della coesione della comunità, con particolare attenzione alle famiglie in difficoltà, alle persone con esigenze speciali, ai migranti, alle attività scolastiche;

• valorizzazione dell’archeologia, del turismo e del tessuto economico locale, attraverso una collaborazione sempre più stretta con le associazioni e gli enti del terzo settore, che hanno consentito di presentare il programma degli eventi estivi come primo comune della Regione Sicilia;

• consolidamento dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente, attraverso l'approvazione degli strumenti finanziari ed il tempestivo recupero delle somme non pagate dai contribuenti.

Nel corso dell'anno il Sindaco, la Giunta comunale, il Consiglio comunale e la struttura amministrativa hanno operato secondo le rispettive competenze istituzionali, perseguendo gli obiettivi individuati nel programma di mandato e negli strumenti di programmazione dell'Ente.

Questa relazione, che costituisce l'ennesimo atto di trasparenza e di rendicontazione nei confronti della comunità, descrive il lavoro svolto dall'Amministrazione comunale nel secondo anno del mandato elettorale illustrando le principali attività realizzate, gli atti di programmazione adottati, le risorse finanziarie utilizzate, lo stato di attuazione degli investimenti e gli obiettivi perseguiti.

Il percorso di crescita del Comune di Tusa è evidente e dimostra come l'amministrazione abbia saputo garantire continuità amministrativa, dimostrando capacità progettuale e creando una costante e leale collaborazione con le altre istituzioni e con i cittadini.

Con questo spirito prosegue l'impegno dell'Amministrazione comunale affinché Tusa possa rafforzare il proprio ruolo nella terra di confine tra Nebrodi e Madonie, valorizzare le proprie eccellenze e offrire nuove opportunità di sviluppo economico, sociale e culturale.

L'attività politico-amministrativa si è sviluppata nel rispetto delle disposizioni contenute nel Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000), della normativa regionale siciliana in materia di autonomie locali e dello statuto comunale.

Particolare rilievo hanno assunto gli strumenti fondamentali della programmazione economico finanziaria.

Nel periodo di riferimento, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di previsione 2026–2028, strumenti attraverso i quali sono stati definiti gli indirizzi strategici dell'Ente e le risorse necessarie al perseguimento degli obiettivi amministrativi.

Il Bilancio di previsione ha confermato l'impegno dell'Amministrazione nel garantire gli equilibri finanziari, assicurando la copertura dei servizi essenziali e la prosecuzione degli investimenti programmati.

Il DUP ha individuato le principali linee strategiche di sviluppo della Città, ponendo particolare attenzione al completamento delle opere pubbliche, alla valorizzazione del patrimonio comunale, al miglioramento dei servizi ai cittadini, alla crescita economica e alla sostenibilità ambientale, riportando il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2026–2028 e il relativo elenco annuale degli interventi.

La programmazione ha interessato interventi riguardanti:

• la riqualificazione urbana;

• il potenziamento delle infrastrutture;

• la manutenzione straordinaria degli edifici scolastici;

• il miglioramento della rete viaria;

• il sistema idrico, depurativo e fognario;

• la sistemazione arenile;

• i consolidamenti;

• il patrimonio comunale;

• il potenziamento delle strutture sportive;

• il social housing.

La maggior parte degli investimenti previsti ha trovato copertura mediante fondi regionali, statali, europei e risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), limitando il ricorso a risorse proprie dell'Ente.

L'attività del Consiglio comunale ha riguardato l'approvazione degli atti fondamentali di programmazione economica e finanziaria, le variazioni di bilancio, gli aggiornamenti degli strumenti urbanistici e patrimoniali, nonché gli altri provvedimenti attribuiti dalla legge alla competenza consiliare.

La Giunta comunale ha invece assicurato l'attuazione degli indirizzi politici attraverso l'adozione degli atti di gestione strategica, il coordinamento dell'attività dei diversi settori dell'Ente e il monitoraggio dell'avanzamento dei principali programmi amministrativi.

Sul piano organizzativo è proseguito il percorso di rafforzamento della capacità amministrativa del Comune, con particolare attenzione alla gestione dei finanziamenti esterni, alla digitalizzazione dei procedimenti, alla trasparenza amministrativa e al miglioramento dei rapporti con cittadini e imprese.

L'attività si è sviluppata nel rispetto delle competenze attribuite dalla normativa vigente e dallo Statuto comunale, perseguendo gli obiettivi definiti nel Programma di mandato e negli strumenti di programmazione economico-finanziaria.

Particolare rilievo ha assunto l'attività di programmazione.

La Giunta ha predisposto gli atti propedeutici all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), del Bilancio di previsione e del Programma Triennale delle Opere Pubbliche, definendo le priorità strategiche dell'Amministrazione.

L’obiettivo è stato quello di assicurare una programmazione coerente con le risorse disponibili e con le opportunità offerte dai finanziamenti regionali, nazionali ed europei.

Sono stati inoltre aggiornati i principali strumenti programmatori dell’Ente, garantendo il coordinamento tra la pianificazione economica, gli investimenti e gli obiettivi gestionali.

L’azione della Giunta ha interessato tutti i principali servizi comunali.

Sono state adottate direttive finalizzate al miglioramento dei servizi sociali, della manutenzione urbana, delle attività culturali, della promozione turistica, dello sport, dell’istruzione, della protezione civile e della sicurezza urbana.

L’obiettivo perseguito è stato quello di garantire continuità nell’erogazione dei servizi e, al tempo stesso, promuoverne un progressivo miglioramento qualitativo.

La collaborazione istituzionale ha rappresentato un elemento fondamentale per l’attuazione dei programmi amministrativi.

Il confronto con il Consiglio comunale ha rappresentato uno strumento essenziale di verifica dell’attività amministrativa e di partecipazione democratica ed ha consentito di raggiungere risultati politico-amministrativi significativi come l’aggiornamento di diversi regolamenti comunali ormai datati e inadeguati.

I capitoli successivi illustrano nel dettaglio le attività svolte nei singoli settori dell'Amministrazione comunale, evidenziando gli atti adottati, le risorse impiegate, lo stato di avanzamento degli interventi e gli obiettivi perseguiti nel periodo di riferimento.

1. TURISMO E CULTURA

Il turismo e la valorizzazione del patrimonio si confermano i principali volani di sviluppo economico.

- **Bandiera Blu & Spiagge:** Ottenuto e consolidato per il dodicesimo anno consecutivo il riconoscimento "Bandiera Blu" (FEE Italia). Incrementati i servizi di vigilanza, salvataggio e manutenzione delle docce e dei servizi igienici. Migliorata la fruibilità per persone con disabilità tramite nuove pedane, due sedie job aggiuntive e la realizzazione di accessi al mare per €45.951,60. Ottenuto un finanziamento regionale di € 54.428,86 per le spiagge libere attrezzate (D.D.G. n. 1035 del 18/06/2026).
- **Valorizzazione Archeologica (Halaesa Arconidea):** Promossa la manifestazione *"Ri-trovare Halaesa - Settimana della Cultura"* (finanziata dall'Assessorato Regionale BB.CC.), comprensiva della Summer School Archeologica 2025 per la scuola secondaria di I grado, convegni con le Università di Amiens, Palermo e Messina, e il concerto del Coro Lirico Siciliano. Garantita la campagna di scavi 2025 (giugno-ottobre) e avviato

l'iter per l'ampliamento dell'area archeologica. Pianificate le attività per proseguire il rapporto con le università per i prossimi anni.

- **PNRR Borghi & Progetti Strategici:** Completati gli interventi PNRR per la *Scuola di Impresa*, la *Scuola di Turismo*, gli arredi della *Residenza degli Artisti* e la cartellonistica interattiva. Organizzati gli eventi PNRR *Street Food* (luglio), *Show Cooking* (agosto), *Festa d'Autunno* (ottobre), e *Natale al Borgo* (dicembre).
- **Iniziative Culturali e Tradizioni:** Inaugurato a luglio 2025 l'Anfiteatro all'aperto. Patrocinate le sagre degli *Antichi Sapori*, dell'*Olio Extravergine d'Oliva* e del *Pesce* (inserite anche nel programma "Notti di Gusto" con contributo regionale di € 5.000). Organizzati il Presepe Vivente, la Via Crucis Vivente, il 2° Festival del Libro, la stagione "Estate Alesina 2025" e le Feste Patronali (inclusa la tradizionale "Acchianata d'a Madonna").

2. ATTIVITÀ PRODUTTIVE, COMMERCIO E SVILUPPO ECONOMICO (SUAP)

In questo settore si evidenzia una ripresa di vita commerciale ed economica basata sulla garanzia di qualità, sul rispetto delle norme e sulla semplificazione amministrativa. Lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) gestisce le pratiche relative a impianti produttivi di beni e servizi, inclusi i comparti agricolo, commerciale, artigianale, turistico-alberghiero e delle telecomunicazioni.

Semplificazione e Gestione Digitale: L'Ufficio ha istruito, interfacciato enti esterni/interni (ASP, conferenze di servizi), acquisito autorizzazioni e rilasciato gli atti unici finali.

Supporto agli Eventi e al Commercio: Istruite diverse pratiche per la somministrazione temporanea in occasione degli eventi slow food e delle sagre locali. Istruite inoltre pratiche per la vendita al dettaglio via distributori automatici e per corrispondenza.

Riordino Locazioni Turistiche: A seguito della Legge Regionale n. 6/2025, il SUAP — in collaborazione con l'Osservatorio Turistico di Capo d'Orlando — ha fornito assistenza ad attività esistenti e nuove per l'adeguamento alla nuova disciplina turistico-ricettiva.

Commissione Comunale di Vigilanza: Sono stati posti in essere tutti gli adempimenti per la convocazione dell'organo di vigilanza.

Dettaglio Pratiche Istruite dal SUAP:

N. 6 SCIA per somministrazione temporanea di cibo e bevande

N. 11 SCIA per allevamento in aziende

N. 3 SCIA per somministrazione di cibo e bevande (ordinaria)

N. 2 SCIA per avvio laboratorio di imbottigliamento olio EVO

N. 2 SCIA per apertura esercizi di vicinato alimentare e non alimentare

N. 2 SCIA per vendita mediante apparecchi automatici

N. 1 SCIA per apertura studio odontoiatrico

N. 1 SCIA per apertura poliambulatorio

Nel 2026 i posti letto accreditati nel Comune sono 683.

3. SPORT E POLITICHE GIOVANILI

- **Strutture e Associazionismo:** Garantita la fruizione di tutti gli impianti comunali (palestra, campo di calcio, campetti) alle associazioni locali. Supportato il "Torneo sotto le stelle" ed erogato il contributo all'ASD Tusa per l'iscrizione al campionato di 2ª categoria ed alla squadra di Ping Pong.
- **Progetti Educativi:** Completato il progetto *"Lo Sport nei Comuni"* (finanziato dall'Autorità Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza) dedicato ai minori dai 6 ai 17 anni con laboratori educativi ed evento conclusivo.
- **Centri Estivi:** Realizzati i campi estivi per minori a Tusa e Castel di Tusa con i fondi del Dipartimento per le Politiche della Famiglia.

4. POLITICHE SOCIALI E IMMIGRAZIONE

- **Servizio Sociale Professionale:** Potenziato l'organico dell'Assistente Sociale tramite fondi strutturali con incarico attivo fino a luglio 2026.
- **Sostegni Economici e Attività Distrettuali:** Erogati contributi per rimborso viaggi verso centri riabilitativi, contributi ex ENAOLI e contributi una tantum. Attivati i servizi di *Assegno Civico* per 6 utenti (3 mesi) con i fondi del Piano di Zona. Tramite il Distretto Socio-Sanitario D29 sono stati avviati il *Progetto P.I.P.P.I.* (supporto a 7 nuclei familiari) e l'assistenza alla comunicazione per 3 alunni.
- **Laboratori settimanali per persone con esigenze speciali:** Due volte a settimana i nostri ragazzi si sono riuniti presso i locali comunali per migliorare le loro conoscenze**;**
- **Progetti Sociali ed Esecuzione Penale:** Sottoscritte convenzioni con l'UEPE per i Progetti di Utilità Collettiva (PUC) a favore di soggetti in esecuzione penale esterna.
- **Accoglienza e Integrazione:** Ampliata a luglio 2025 la capienza del progetto SAI con ulteriori 20 posti fino a dicembre 2026, per un totale di 75 beneficiari. Avviate a giugno 2025 le attività del progetto FAMI *IN.TE.SA*.

(2021-2027) per favorire l'autonomia dei titolari di protezione internazionale.

5. AFFARI GENERALI, TRANSANZIONE DIGITALE E SERVIZI DEMOGRAFICI

- **Transizione Digitale:** Avviata a maggio 2025 la piattaforma *HyperSic* per la formazione informatica degli atti. Adottati il *Manuale per la gestione del protocollo informatico* (31/12/2025) e il *Manuale di conservazione dei documenti informatici* ai sensi del CAD e linee guida AGID (29/06/2026). Attivata l'abilitazione al Cloud dei servizi comunali (PNRR M1.2).
- **Servizi Demografici e ANSC:** Rilasciate oltre 337 Carte d'Identità Elettroniche (CIE) – anche a molti cittadini non residenti - e gestite 133 variazioni di domicilio. Raggiunto lo storico traguardo dell'ingresso nell'**Archivio Nazionale dello Stato Civile (ANSC)** dell'ANPR, avviando il progressivo abbandono dei registri cartacei. Garantita la costante funzionalità della delegazione di Castel di Tusa.

6. ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI

- **Supporto alle Scuole:** Rinnovata la convenzione con l'Istituto Comprensivo erogando un contributo annuale di € 6.000,00.
- **Mensa e Diritto allo Studio:** Erogati 14.449 pasti (spesa di € 72.548,87) tramite il centro cottura comunale. Destinati € 3.666,23 (a.s. 2024/2025) per l'abbattimento della spesa mensa (3-6 anni) e ottenuto un nuovo finanziamento di € 3.534,00 per l'a.s. 2025/2026.
- **Incentivi e Trasporti:** Liquidati € 2.272,46 per il contributo libri di testo della scuola secondaria di I grado e assegnate Borse di Studio comunali per merito per un totale di € 2.000,00. Nonostante la soppressione del fondo statale, l'Ente ha coperto il 75% della spesa per il trasporto degli alunni pendolari (a.s. 2025/2026). Ottenuto finanziamento per acquisto scuolabus.

7. POLIZIA MUNICIPALE, VIABILITÀ E PROTEZIONE CIVILE

L'Area Vigilanza (composta dal Responsabile, 1 Ispettore Capo e 3 Ausiliari del Traffico part-time) ha registrato i seguenti risultati numerici ed operativi:

- **Polizia Amministrativa e Viabilità:** Redatti 20 verbali per violazioni ai regolamenti comunali; effettuati 40 controlli sulle occupazioni temporanee di suolo pubblico; emesse 74 ordinanze e 41 determinazioni. Svolti 68 accertamenti anagrafici, rilasciati 21 pass disabili e 12 pass rosa/viabilità.
- **Polizia Stradale e Commerciale:** Elevati 68 verbali al Codice della Strada. Garantita la vigilanza durante il mercato quindicinale (25 presenze), manifestazioni/fiere (11) e controlli sul commercio ambulante (36).

- **Pubblica Sicurezza e PG:** Effettuati 18 servizi di ordine pubblico per manifestazioni, 15 per processioni religiose e 6 per le sedute del Consiglio Comunale. Inviate 12 comunicazioni di Polizia Giudiziaria per controlli su abusivismo edilizio, tutela ambientale e igiene pubblica.

8. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, TRIBUTI E PERSONALE

- **Bilancio ed Equilibri Contabili:** Predisposto nei tempi di legge il *Bilancio di Previsione 2026/2028* mantenendo il rispetto del pareggio di bilancio (art. 162 TUEL). Chiuso nei termini il *Rendiconto della Gestione 2025*, garantendo la tenuta della spesa corrente senza aumentare le imposte locali. Alimentati regolarmente il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) e il Fondo Contenzioso.
- **Adempimenti e Indebitamento:** Trasmessi regolarmente la Dichiarazione IVA 2026 (entro il 30 aprile), le dichiarazioni IRAP e 770/2025, i dati BDAP/SIRECO e la certificazione proventi C.d.S. (maggio 2026). Non sono stati contratti nuovi mutui.
- **Gestione del Personale:** A seguito della firma del CCNL Funzioni Locali 2022-2024 in data 23.02.2026, a marzo 2026 sono state adeguate le retribuzioni del personale con liquidazione degli arretrati a maggio 2026. Elaborati mensilmente F24 EP, UniEmens e perfezionate le scadenze INAIL e CU 2026.
- **Recupero Evasione e Riscossione:**
    - *TARI:* Emessi 496 avvisi di accertamento esecutivi per € 118.234,00.
    - *IMU:* Emessi 612 avvisi di accertamento per € 219.275,00.
    - *Riscossione Coattiva:* Emessi ruoli coattivi (TARI, IMU, TASI) affidati all'Agenzia delle Entrate-Riscossione per complessivi € 287.345,00.
    - Aderito alla *"Rottamazione-quinquies"* per la definizione agevolata dei debiti 2000-2023.

9. LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI E TERRITORIO

Opere Concluse:

- Restauro di Palazzo Costantino - Gulioso e allestimento del Museo della Fotografia "Angelino Patti" (€ 693.000,00).
- Demolizione e ricostruzione dell'edificio scolastico ex asilo nido (PNRR M4C1 - € 850.000,00).

- Manutenzione straordinaria condotta reflui depuratore di Castel di Tusa (€ 7.122,16) e accordo annuale per la gestione tecnico-operativa degli impianti di depurazione (€ 47.249,81).
- Lavori di scerbatura torrente S. Croce (€ 22.577,16), manutenzione della rete idrica (€ 47.923,20) e sistemazione strade esterne Biviere, San Leonardo e Tardara (€ 19.308,90).

Opere in Corso di Realizzazione:

- Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano (PNRR M2C4 - € 3.200.000,00).
- Miglioramento sismico del Palazzo Municipale di Via Alesina (€ 483.750,00).
- Riqualificazione alloggi a canone sostenibile (€ 2.600.000,00);
- Riqualificazione palestra scuola media "Don Milani" (€ 256.725,07).
- Completamento plesso elementare Castel di Tusa per locali multifunzionali socio-educativi (€ 750.000,00).
- Pulizia torrenti Cicero e Nacchio (€ 104.862,30).

Procedure in Itinere:

- Messa in sicurezza dell'area sportiva comunale (€ 1.000.000,00);
- Realizzazione del campo da Pickleball.
- Lavori di consolidamento del costone roccioso di Castel di Tusa e del versante a valle di Via S. Agostino.
- Progetto Piste Ciclabili e Carsharing stazione-Valle dell'Aleso (PR FESR 21/27 - € 1.146.220,23)
- Riqualificazione di Piazza Trento e Trieste (€ 379.342,53 con cofinanziamento comunale di € 114.000,00).
- Ampliamento (5° stralcio) del Cimitero di Tusa Centro con la costruzione dell’ultima fila di edicole a sei loculi (14 edicole di n° 6 loculi a tre file sovrapposte) compresa la strada di accesso nonché la realizzazione di n° 2 edicole a 16 loculi cimitero;
- Riconfigurazione lungomare Castel di Tusa (€ 1.450.000,00);
- “Lavori di messa in sicurezza della via Carmelo Battaglia in Tusa centro” - ministero delle infrastrutture - importo € 150.000,00;

Edilizia privata e pianificazione

- Pratiche urbanistiche gestite: 10 CIL, 56 CILA, 40 SCIA, 24 SCA, 7 permessi di costruire e 70 certificati di destinazione urbanistica.
- Avviata la redazione del nuovo Piano Urbanistico Generale (con la Carta INU e criteri di rigenerazione urbana) e del PUDM.

CONCLUSIONI

L'Amministrazione ha continuato a mantenere una presenza attiva e propositiva negli enti sovracomunali: dall'Unione dei Comuni *"Costa Alesina"* alla SRR Rifiuti, dall'Assemblea Territoriale Idrica al Distretto Socio-Sanitario D29, fino alla Città Metropolitana di Messina, al Consiglio Nazionale Immigrazione, al Consiglio Regionale ANCI e alla Cabina di Regia SNAI Nebrodi.

Gentili Consiglieri, Cari Cittadini, i risultati presentati dimostrano la concretezza, la visione e l'impegno costante con cui abbiamo lavorato. Con la consapevolezza delle sfide superate e la determinazione nel completare i progetti avviati, guardiamo al futuro del nostro paese con forte fiducia.

Tusa, 1 settembre 2026

Il Sindaco

(Angelo Tudisca)

Firmato digitalmente da

ANGELO TUDISCA

C = IT
Data e ora della firma:
01/09/2026 18:25:35

Abbiamo ascoltato la relazione del Sindaco. Come gruppo di maggioranza ne condividiamo metodo e contenuti. Riteniamo che, questa Amministrazione abbia lavorato con serietà, dando risposte concrete su lavori pubblici, servizi e programmazione. Sappiamo che resta molto da fare, ma la direzione è quella giusta e coerente con il mandato dei cittadini. Per questo esprimiamo VOTO FAVOREVOLE. Grazie.